



TERMO DE REFERÊNCIA

Nº 2024.05.06.01 - TR

1. INTRODUÇÃO

1.1. Objetivo

Este Termo de Referência tem por finalidade fornecer elementos necessários e suficientes, os quais, baseados nos dados constantes dos estudos técnicos preliminares acostados aos autos, servirão para realização de procedimento administrativo, cujas especificações técnicas e demais condições encontram-se detalhados no presente documento, conforme disposto nos arts. 6º, incs. X, XIII e XXIII, 18, 23, 40, 41 e 82, da Lei nº 14.133/2021, regulamentado pelo Decreto nº 052/2023 de 06 de julho de 2023.

2.2. Integram o presente Termo de Referência como se nele estivessem escritos, os seguintes documentos:

- I) Definição dos Lotes/Itens e especificações dos produtos;
- II) Relação dos documentos de habilitação para o procedimento; e
- III) Estudo Técnico Preliminar – ETP.

2. INFORMAÇÕES PRIMÁRIAS, EXPOSIÇÃO DE NECESSIDADE, DETALHAMENTO E PLANEJAMENTO DO OBJETO.

2.1. Órgão (s) interessado (s):

Secretaria Municipal de Educação

2.2. Objeto:

Registro de preços visando futuras e eventuais aquisições de livros didáticos para atender aos programas **LÍDER EM MIM, EDUCAÇÃO AMBIENTAL, SAEB, LÍNGUA PORTUGUESA, MATEMÁTICA E INGLÊS**, destinados a atender as necessidades dos alunos e professores dos segmentos dos anos iniciais e anos finais da rede municipal de ensino do Município de Monsenhor Tabosa - CE.

2.3. Justificativa:

A justificativa da necessidade do objeto e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico constante dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP, anexo ao presente documento.

2.4. Do Plano de Contratação Anual - PCA:

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, conforme detalhamento a seguir:

→ ID do PCA no PNCP:

Nº	Secretaria	Número do Plano de Contratação Anual – PCA 2024:
01	Secretaria Municipal de Educação	07693989000105-0-000002/2024



→ Data de publicação no PNCP: 29/01/2024

2.5. Descrição da solução como um todo considerado o ciclo de vida do objeto e especificação do produto:
A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico constante dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP, anexo ao presente procedimento administrativo.

3. DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, DOS RECURSOS FINANCEIROS E ESTIMATIVA DA DESPESA

3.1. Não há classificação orçamentária para o presente objeto, haja vista se tratar de procedimento mediante Sistema de Registro de Preços – SRP, onde a finalidade primária é a fixação dos preços pelo período de registro. Por sua vez, a fixação de créditos orçamentários se dará quando do momento específico da contratação.

3.2. Valor global estimado:

R\$ 2.327.093,56 (dois milhões, trezentos e vinte e sete mil, noventa e três reais e cinquenta e seis centavos).

3.3. Metodologia do orçamento:

Orçamento baseado em pesquisas de preços realizadas pelo Setor de Cotações e Orçamentos do município, conforme Mapa comparativo de preços em anexo aos autos.

4. REQUISITOS GERAIS DA CONTRATAÇÃO.

4.1. Sustentabilidade:

4.1.1. Os critérios de sustentabilidade serão aqueles que, eventualmente, estarão descritos na descrição da especificação dos itens do objeto, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis. No mais, o município ainda não dispõe de norma própria correspondente a tal temática, limitando-se tais exigências a construção das especificações, quando for o caso e ou as rotinas de fiscalização e padrões de desempenho, as quais analisarão tais requisitos, quando exigidos.

4.2. Da vedação de utilização de marca/produto

4.2.1. Não se aplica.

4.3. Procedimentos quanto a apresentação de amostras:

4.3.1. Ultrapassada a fase de lances, o (a) agente de contratações comunicará aos participantes quanto a abertura da fase de apresentação de amostras, onde, OS LICITANTES PROVISORIAMENTE DECLARADOS VENCEDORES deverão apresentar 01 (uma) amostra de cada item constante do LOTE cotado, sob pena de desclassificação.



4.3.2. As amostras deverão ser enviadas no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, para o endereço, Avenida Plínio Leitão, nº 08 – Centro – CEP: 63780-000 - Monsenhor Tabosa- CE, sede da Secretaria Municipal da Educação, em dia e hora previamente agendados, de segunda-feira a sexta-feira de 08:00 as 17:00h.

4.3.3. Posteriormente, será iniciada a etapa de averiguação das amostras dos produtos, onde, somente serão verificados do licitante provisoriamente declarado vencedor (primeiro classificado) de cada LOTE, em ordem de classificação, até que haja o atendimento deste requisito pelos interessados.

4.3.4. A análise das amostras, consiste na avaliação das condições mínimas de apresentação do produto, verificadas as demais exigências inerentes à descrição de cada item objeto do Termo de Referência;

4.3.5. Após o recebimento e conferência das amostras, não será permitido substituí-las, sendo analisadas somente as que forem recebidas no dia e hora marcados, conforme informações, marcas e demais características constantes em sua proposta de preços.

4.3.6. A entrega das amostras deverá acontecer com a unidade de cada produto devidamente identificada com o nome da empresa, nome e marca do produto e número do item e lote pertencente.

4.3.7. Durante a entrega das amostras, será preenchido um recibo em duas vias, onde uma ficará em posse do fornecedor e a outra em posse da Comissão da SME.

4.3.8. As amostras, colocadas à disposição da administração, serão tratadas como protótipos, podendo ser manuseados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito ao ressarcimento;

4.3.9. As amostras dos produtos aferidos não serão devolvidas, haja vista que serão submetidas aos testes de qualidade.

4.3.10. As amostras serão analisadas por uma comissão de servidores especialmente designada para este fim pela autoridade competente. A comissão técnica deverá avaliar a conformidade das amostras com as especificações constantes do Termo de Referência, adotando os seguintes critérios:

- a) Análise visual do material;
- b) Conformidade técnica;
- c) Resistência do material (quando aplicar);
- d) Qualidade do material;
- e) Durabilidade do material.

4.3.11. Serão rejeitadas as amostras que:

4.3.12. Apresentarem defeitos durante a análise técnica;

4.3.13. Apresentarem divergência a menor em relação às especificações técnicas da proposta;



- 4.3.14. Apresentarem qualidade inferior em relação às especificações constantes da proposta;
- 4.3.15. Divergirem dos requisitos de personalização solicitados nas descrições dos itens ou não apresentarem os laudos solicitados;
- 4.3.16. Não será feito qualquer pagamento ou indenização referente às amostras, independentemente de aceitar ou não a proposta. Caso a proposta seja aceita, a amostra ficará retida na Secretaria Municipal da Educação – SME para comparação de qualidade com as demais unidades a serem adquiridas;

4.3.17. Poderá ainda a Secretaria Municipal da Educação – SME solicitar, a qualquer momento durante a execução do objeto contratado, novas amostras, para o fim de comparar com os produtos que serão entregues, podendo estas amostras ser sujeitas às mesmas análises acima já especificadas.

4.4. Da subcontratação:

4.4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme previsão constante do Estudo Técnico Preliminar - ETP.

4.5. Garantia da contratação:

4.5.1. Não haverá exigência da garantia da contratação consoante os dispostos nos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, bem como, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar - ETP.

5. DAS CONDIÇÕES E PRAZOS DE ENTREGA/FORNECIMENTO

5.1. Local de entrega do Objeto

- 5.1.1. Os produtos deverão ser entregues em até **10 (DEZ) DIAS**, a contar da emissão da **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO**.
- 5.1.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais determinados pela CONTRATANTE.

5.2. Forma de entrega, acompanhamento e fiscalização da entrega

- 5.2.1. O fornecimento dos produtos licitados poderá ser feito de forma fracionada, de acordo com a necessidade do órgão interessado durante o prazo de contratação, mediante a expedição de periódicas de **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO**, pelo órgão demandante, constando a relação e a quantidade de itens a serem entregues.
- 5.2.2. A entrega dos itens será acompanhada e fiscalizada por servidor do órgão demandante, o qual deverá atestar os documentos da despesa, quando comprovada a fiel e correta entrega para fins de pagamento.
- 5.2.3. A presença da fiscalização do órgão demandante não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.
- 5.2.4. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer bem que não esteja de acordo com as exigências, bem como, determinar prazo para substituição do item eventualmente fora de especificação.

5.3. Prazo para entrega



5.3.1. Os produtos deverão ser entregues em até em até **10 (DEZ) DIAS**, a contar da emissão da **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO**

5.3.2. A demanda correspondente a **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO** deverá ser entregue em remessa única.

6. DA FORMA DE RECEBIMENTO DO OBJETO E PAGAMENTO

6.1. Da forma de recebimento (provisório e definitivo)

6.1.1. Os bens serão recebidos **provisoriamente**, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

6.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.1.3. O recebimento **definitivo** ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

6.1.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 05 (cinco) dias úteis.

6.1.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.1.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

6.1.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

6.1.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

6.1.9. Pós conclusão dos procedimentos quanto ao recebimento, serão realizados os atos correspondentes a liquidação e pagamento da despesa.

6.2. Forma de pagamento

6.2.1. O Pagamento será efetuado na proporção de entrega dos produtos, em até **30 (trinta) dias** após a emissão da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, mediante a constatação da entrega



definitiva, através de atesto do recebimento dos produtos e o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, bem como, a ordem cronológica de pagamentos.

6.2.2. Para fins de instrução dos procedimentos de pagamento, além dos documentos citados no subitem anterior, o fornecedor deverá enviar obrigatoriamente a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, constante da seguinte documentação:

- a) Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
- b) Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais;
- c) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;
- d) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
- e) Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
- f) Prova de Regularidade relativa à Justiça do trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT).

6.2.3. O setor competente quanto aos pagamentos realizará a consulta dos documentos apresentados por meio de verificação on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2.4. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

6.2.4.1. verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

6.2.4.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

6.2.5. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

6.2.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.2.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

6.2.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

6.2.9. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.2.10. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.2.11. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



6.2.12. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7.1. O contrato produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir da data de sua assinatura e vigorará até **31 de dezembro de 2024**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REQUISITOS ESPECÍFICOS DO PROCEDIMENTO

8.1. Da forma de apresentação das propostas

8.1.1. Na proposta de preços deverá constar as especificações detalhadas do item, quantidade solicitada, marca, o valor unitário e total, já considerando todas as despesas, tributos, impostos, taxas, encargos e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre os produtos, mesmo que não estejam registrados neste documento.

8.1.2. A licitante deverá garantir a entrega dos itens sem qualquer defeito de fabricação, e se caso constatado alguma imperfeição, terão os itens devolvidos e a licitante submetida às penalidades da Lei, além do registro da falha no Cadastro de Fornecedores Municipais.

8.1.3. Será considerada vencedora a licitante cuja proposta contenha o **MENOR PREÇO POR LOTE** desde que atenda as exigências contidas neste Termo de Referência.

9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

9.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.



- 9.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).
- 9.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 9.8. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º).
- 9.9. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- 9.10. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- 9.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
- 9.12. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
- 9.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
- 9.14. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
- 9.15. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de compra/nota de empenho, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
- 9.16. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- 9.17. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 9.18. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.



- 9.19. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 9.20. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.
- 9.21. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES:

10.1. As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições do instrumento convocatório da Lei Nº. 14.133.

10.2. São obrigações do contratante, nos termos do art. 92, X, XI e XIV da Lei Federal n.º 14.133/21:

- 10.2.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.
- 10.2.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 10.2.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.
- 10.2.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.
- 10.2.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 10.2.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato.
- 10.2.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.
- 10.2.8. Cientificar o órgão de representação judicial do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.
- 10.2.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 10.2.10. A Administração terá o prazo de 01 (um) mês, nos termos do art. 123, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021 e o art. 28, do Decreto n.º 11.246, de 2022, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 10.2.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 01 (um) mês, nos termos do art. 123, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 10.2.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.



10.2.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.2.14. Indicar o local e horário em que deverão ser entregues os produtos/materiais/equipamentos.

10.2.15. Permitir ao pessoal da CONTRATADA acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança.

10.3. São obrigações do contratado, nos termos do art. 92, XIV, XVI e XVII da Lei Federal n.º 14.133/21:

10.3.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

a) Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada, se for o caso.

b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

c) Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

d) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

e) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

f) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

g) Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

h) Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato.

i) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

j) Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.



- k) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação.
- l) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021).
- m) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021).
- n) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.
- o) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
- p) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.
- q) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.
- r) Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, se for o caso, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.
- s) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- t) Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- u) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- v) Assinar e devolver a ordem de compra ao Município de Monsenhor Tabosa/CE no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.
- w) Entregar os itens licitados no prazo máximo estabelecido no termo de referência, contados do recebimento da ordem de compra, nos locais determinados pelo órgão solicitante, observando rigorosamente as especificações contidas no termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato.



- x) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- y) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.
- z) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 125º da Lei n.º 14.133/21.
- aa) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Monsenhor Tabosa/CE, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- bb) No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no termo de referência, no edital ou na proposta de preços da CONTRATADA, a CONTRATANTE os recusará, devendo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas ser adequados às supracitadas condições.

11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o licitante/adjudicatário que, com dolo ou culpa:

- a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- b) Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - b.1) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - b.2) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - b.3) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - b.4) deixar de apresentar amostra;
 - b.5) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- c) não celebrar ata de registro de preços e o contrato ou não entregar a documentação exigida para a assinatura de tais instrumentos, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- d) recusar-se, sem justificativa, a assinar a ata de registro de preço ou contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- e) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- f) fraudar a licitação;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- h) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- i) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- j) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.



11.1.1. Serão aplicadas ao licitante/adjudicatário que incorrer nas infrações acima descritas, garantida a defesa prévia, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar e
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida.
- b) as peculiaridades do caso concreto
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.1.3. Para fins de dosimetria e cálculo das penalidades acima impostas, estas tomarão como base os parâmetros delineados no tópico a seguir.

11.2. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que, com dolo ou culpa:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2.1. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- d) **Multa**:



d.1) Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

d.2) Compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

11.2.2. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.2.3. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.4. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 05 (CINCO) DIAS úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.2.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.2.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.2.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.2.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.2.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.11. O Contratante deverá, no prazo máximo 05 (CINCO) DIAS úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de



Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.2.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

12. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.3. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- 12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.6. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

13. DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)



13.1. Os casos omissos serão decididos pelo(s) órgão(s) demandante(s), segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, nos regulamentos e normas locais específicas, nas normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, pelas normas e princípios gerais em Direito Admitidas.

Monsenhor Tabosa/CE, 06 de maio de 2024.

RESPONSÁVEL/AUTORIDADE COMPETENTE DO ÓRGÃO:

José Renê Felipe de Araújo
Secretário de Educação



ANEXO I

1. DOS ITENS/LOTES:

1.1. **Justificativa quanto ao quantitativo:** A definição dos quantitativos deu-se com base em levantamento pautado pelo histórico de utilização de exercícios anteriores e/ou em consonância com as necessidades das possíveis contratação prospectadas a longo prazo de vigência contratual, estipuladas por este(s) órgão(s).

1.2. Os quantitativos totais estipulados, bem como, a definição dos parâmetros e quantitativos para efeitos de formulação de proposta de preços constam do Anexo I deste Projeto Básico/Termo de Referência.

A) DOS QUANTITATIVOS TOTAIS DA LICITAÇÃO

LOTE 01 - MATERIAL: LÍDER EM MIM SEGMENTO: EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	EDITORA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	LÍDER EM MIM INFANTIL 4 ANOS; LIVRO ALUNO; ISBN 9788508182664; FORMATO 21x28; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV TOTAL, COR 4x0, PAPEL CARTÃO 300g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 120g; APROXIMADAMENTE 48 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	50	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 21.600,00
02	LÍDER EM MIM INFANTIL 5 ANOS; LIVRO ALUNO; ISBN 9788508182688; FORMATO 21x28; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV TOTAL, COR 4x0, PAPEL CARTÃO 300g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 120g; APROXIMADAMENTE 48 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	60	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 25.920,00



03	LÍDER EM MIM ANOS INICIAIS 1º ANO; LIVRO ALUNO; FORMATO 20,5x27,5; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV , COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 72 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	40	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 17.280,00
04	LÍDER EM MIM ANOS INICIAIS 2º ANO; LIVRO ALUNO; FORMATO 20,5x27,5; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV , COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 72 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	150	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 64.800,00
05	LÍDER EM MIM ANOS INICIAIS 3º ANO; LIVRO ALUNO; FORMATO 20,5x27,5; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV , COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 72 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	135	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 58.320,00
06	LÍDER EM MIM ANOS INICIAIS 4º ANO; LIVRO ALUNO; FORMATO 20,5x27,5; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV , COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 80 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	140	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 60.480,00



07	LÍDER EM MIM ANOS INICIAIS 5º ANO; LIVRO ALUNO; FORMATO 20,5x27,5; CAPA ACABAMENTO VERNIZ UV , COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 80 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	120	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 51.840,00
08	LÍDER EM MIM ANOS FINAIS 6º ANO; LIVRO ALUNO; ISBN 9788508185290; FORMATO 15X 21; CAPA ACABAMENTO Verniz UV RESERVA/LAMINAÇÃO FOSCA, COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 96 PAGS; ACABAMENTO COSTURADO; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	140	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 60.480,00
09	LÍDER EM MIM ANOS FINAIS 7º ANO; LIVRO ALUNO; ISBN 9788508185313; FORMATO 15X 21; CAPA ACABAMENTO Verniz UV RESERVA/LAMINAÇÃO FOSCA, COR 4x0, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 104 PAGS; ACABAMENTO ESPIRAL; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	130	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 56.160,00
10	LÍDER EM MIM ANOS FINAIS 8º ANO; LIVRO ALUNO; ISBN 78-65- 5739-005-4; FORMATO 220 X 260 mm; CAPA ACABAMENTO LAMINAÇÃO BRILHO EXTERNA (1ª e 4ª capas), COR 4x4, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 192 PAGS; ACABAMENTO BROCHURA; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	150	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 64.800,00



11	LÍDER EM MIM ANOS FINAIS 9º ANO; LIVRO ALUNO; ISBN 978-65- 5739-009-2; FORMATO 220 X 260 mm; CAPA ACABAMENTO LAMINAÇÃO BRILHO EXTERNA (1ª e 4ª capas), COR 4x4, PAPEL CARTÃO 250g; MIOLO COR 4x4, PAPEL OFF SET 75g; APROXIMADAMENTE 96 PAGS; ACABAMENTO BROCHURA; GUIA DA FAMÍLIA, ISBN 9788508194834, 24 PAGS, PAPEL COUCHÊ, FORMATO 20.5 x 27.5, COR 4X4, PAPEL OFFSET 70g; PLATAFORMA EDUCACIONAL.	Unid.	200	Editora SABER	R\$ 432,00	R\$ 86.400,00
VALOR TOTAL					R\$ 568.080,00	

LOTE 02 - MATERIAL: EDUCAÇÃO AMBIENTAL SEGMENTO: ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

VOLUME AMARELO 1º ANO – 204 KIT CONTENDO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Livro do Educando: 64 páginas. Formato do Livro: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho, Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo. ISBN: 978-85-84790-15-9.				
02	Livro de História – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.				
03	Livro Passatempo Ecológico – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo	KIT	204	R\$ 165,00	R\$ 33.660,00
04	ABCD Ecológico - 16 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo				
05	Jogo – Lâmina Formato: 60 cm X 27cm Papel Couchê Liso Importado 250 grs. 4x4 cores – Verniz UV Total. Acabamento duas dobras				





VOLUME ALARANJADO 2º ANO – 180 KIT CONTENDO					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
06	Livro do Educador: 112 páginas Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: lombada quadrada cola PUR ISBN:978-85-84790-14-2				
01	Livro do Educando: 72 páginas. Formato do Livro: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250grs. - plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo. ISBN: 978-85-84790-17-3				
02	Livro de História – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.				
03	Livro Passatempo Ecológico – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.	KIT	180	R\$ 165,00	R\$ 29.700,00
04	ABCD Ecológico - 16 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.				
05	Jogo – Lâmina Formato: 60 cm X 27cm Papel Couchê Liso Importado 250 grs. 4x4 cores – Verniz UV Total. Acabamento: duas dobras.				
06	Livro do Educador: 138 páginas Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: lombada quadrada cola PUR ISBN: 978-85-84790-16-6				
VOLUME AZUL 3º ANO – 177 KIT CONTENDO					



ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Livro do Educando: 72 páginas. Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo. ISBN: 978-85-84790-19-7				
02	Livro de História em Quadrinhos – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.				
03	Livro Passatempo Ecológico – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. cabamento: canoa grampo.	KIT	177	R\$ 165,00	R\$ 29.205,00
04	ABCD Ecológico - 16 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.				
05	Jogo - Lâmina Formato do Livro: 20 cm X 27 cm Papel: Couchê Liso Importado 250 grs. 4x4 cores – Verniz UV total. Acabamento: duas dobras.				
06	Livro do Educador: 120 páginas Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: lombada quadrada cola PUR ISBN 978-85-84790-18-0				

VOLUME VIOLETA 4º ANO – 180 KIT CONTENDO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Livro do Educando: 64 páginas. Formato do Livro: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250grs. - plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo. ISBN: 978-85-84790-21-0	KIT	180	R\$ 165,00	R\$ 29.700,00



Livro de História em Quadrinhos – 08 páginas.

02 Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado)

Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs.

Livro Passatempo Ecológico – 08 páginas.

03 Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado)

Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo

ABCD Ecológico - 16 páginas.

04 Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado)

Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo

Jogo – Lâmina

05 Formato do Livro: 20 cm X 27 cm Papel: Couchê Liso Importado 250 grs. 4x4 cores – Verniz UV total. Acabamento: duas dobras.

Livro do Educador: 120 páginas

06 Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado)
Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: lombada quadrada cola PUR ISBN: 978-85-84790-20-3

VOLUME VERDE 5º ANO – 139 KIT CONTENDO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	<p>Livro do Educando: 64 páginas. Formato do Livro: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo. ISBN: 978-85-84790-23-4</p>	KIT	139	R\$ 165,00	R\$ 22.935,00



02	<p>Livro de História em Quadrinhos – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.</p>				
03	<p>Livro Passatempo Ecológico – 08 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.</p>				
04	<p>ABCD Ecológico - 16 páginas. Formato do Livro: 13,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel Cartão TP Supera LD 200 grs. Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: canoa grampo.</p>				
05	<p>Livro de Jogo Formato do Livro: 60 cm X 27 cm Papel Couchê Liso Importado 250 grs. 4x4 cores – Verniz UV Total. Acabamento: duas dobras</p>				
06	<p>Livro do Educador: 120 páginas Formato: 27,5cm X 20,5cm (fechado) Capa: 4x0 cores – papel cartão 250 grs. Plastificação brilho Miolo: 4x4 cores – papel Offset 75 grs. Acabamento: lombada quadrada cola PUR ISBN: 978-85-84790-22-7</p>				
VALOR TOTAL R\$ 145.200,00					

LOTE 03 - MATERIAL: INGLÊS SEGMENTO: EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	EDITORA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	-------	------	---------	----------------	-------------



<p>01</p> <p>Livro didático de inglês: Educação Infantil 1, 3 anos, Hello! Kinder 1: ISBN 978-85-08-19023-2 (aluno); 86 pág.; Livro medindo 22.8 x 31.4 x 0.8 cm; livro de leitura (Hello! Reader); Plataforma digital contendo: Livros digitais do aluno e do professor, paradidáticos digitais do aluno e do professor; OEDs: Abertura animada (1 para cada unidade); Projetos para Datas Comemorativas (11) e Projeto Colors (1); Flashcards Temáticos (12 temas+orientação); 2 textos pedagógicos; Plano Anual; Áudio Tracks (abertura das lições + songs); Reader (1 para cada volume); Materiais Complementares: Atividades extras fotocopiáveis (1 para cada lição). Editora Ática. Autores: Eliete Canesi Morino e Rita Brugin de Faria.</p>	UNID.	279	Editora Ática	R\$ 210,33	R\$ 58.682,07
<p>02</p> <p>Livro didático de inglês: Educação Infantil 2, 4 anos, Hello! Kinder 2: ISBN 978-85-08-19025-6 (aluno); 98 pág.; Livro medindo 22.61 x 31.24 x 1.02 cm; livro de leitura (Hello! Reader); Plataforma digital contendo: Livros digitais do aluno e do professor, Paradidáticos digitais do aluno e do professor; OEDs: Abertura animada (1 para cada unidade); Projetos para Datas Comemorativas (11) e Projeto Colors (1); Flashcards Temáticos (12 Temas+orientação); 2 textos pedagógicos; Plano Anual; Audio Tracks (abertura das lições + songs); Reader (1 para cada volume); Materiais Complementares: Atividades extras fotocopiáveis (1 para cada lição). Editora Ática. Autores: Eliete Canesi Morino e Rita Brugin de Faria</p>	UNID.	218	Editora Ática	R\$ 210,33	R\$ 45.851,94



03	<p>Livro didático de inglês: Educação Infantil 3, 5 anos, Hello! Kinder 3: ISBN 978-85-08-19027-0 (aluno); 98 págs.; Livro medindo 22.8 x 31.2 x 0.8 cm; livro de leitura (Hello! Reader); Plataforma digital contendo: Livros digitais do aluno e do professor, Paradidáticos digitais do aluno e do professor; OEDs: Abertura animada (1 para cada unidade); Projetos para Datas Comemorativas (11) e Projeto Colors (1); Flashcards Temáticos (12 temas+orientação); 2 textos pedagógicos; Plano Anual; Audio Tracks (abertura das lições + songs); Reader (1 para cada volume); Materiais Complementares: Atividades extras fotocopiáveis (1 para cada lição). Editora Ática. Autores: Eliete Canesi Morino e Rita Brugin de Faria</p>	UNID.	236	Editora Ática	R\$ 210,33	R\$ 49.637,88
04	<p>Material Inglês 1º ano – Wings - Isbn 978-65-88412-18-3 Material didático em volume único; em média 112 pág. Material do aluno, livro medindo 20,5 x 27,5; acompanhado de no mínimo 49 áudios disponibilizados via QR Code, plataforma de leitura digital; manual do professor (em média 240 pág.) contendo sugestões de jogos, plano de aula. Plataforma digital com livro didático do aluno e do professor digitalizados, avaliações editáveis, plano de curso, cursos de formação e canal de comunicação.</p>	UNID.	204	Wings	R\$ 328,00	R\$ 66.912,00



05	Material Inglês 2º ano – Wings isbn 978-65-88412-19-0 Material didático em volume único; em média 112 pág. Material do aluno, livro medindo 20,5 x 27,5; acompanhado de no mínimo 49 áudios disponibilizados via QR Code, plataforma de leitura digital; manual do professor (em média 240 pág.) contendo sugestões de jogos, plano de aula. Plataforma digital com livro didático do aluno e do professor digitalizados, avaliações editáveis, plano de curso, cursos de formação e canal de comunicação	UNID.	180	Wings	R\$ 328,00	R\$ 59.040,00
06	Material Inglês 3º ano – Wings isbn 978-65-88412-22-0 Material didático em volume único; em média 112 pág. material do aluno, livro medindo 20,5 x 27,5; acompanhado de no mínimo 49 áudios disponibilizados via QR Code, plataforma de leitura digital; manual do professor (em média 240 pág.) contendo sugestões de jogos, plano de aula. Plataforma digital com livro didático do aluno e do professor digitalizados, avaliações editáveis, plano de curso, cursos de formação e canal de comunicação.	UNID.	177	Wings	R\$ 328,00	R\$ 58.056,00



07	Material Inglês 4º ano – Wings isbn 978-65-88412-21-3 Material didático em volume único; em média 112 pág. Material do aluno, livro medindo 20,5 x 27,5; acompanhado de no mínimo 49 áudios disponibilizados via QR Code, plataforma de leitura digital; manual do professor (em média 240 pág.) contendo sugestões de jogos, plano de aula. Plataforma digital com livro didático do aluno e do professor digitalizados, avaliações editáveis, plano de curso, cursos de formação e canal de comunicação.	UNID.	180	Wings	R\$ 328,00	R\$ 59.040,00
08	Material Inglês 5º ano – Wings isbn 978-65-88412-20-6 Material didático em volume único; em média 112 pág. Material do aluno, livro medindo 20,5 x 27,5; acompanhado de no mínimo 49 áudios disponibilizados via QR Code, plataforma de leitura digital; manual do professor (em média 240 págs.) contendo sugestões de jogos, plano de aula. Plataforma digital com livro didático do aluno e do professor digitalizados, avaliações editáveis, plano de curso, cursos de formação e canal de comunicação.	UNID.	139	Wings	R\$ 328,00	R\$ 45.592,00

VALOR TOTAL R\$ 442.811,89

LOTE 04 - MATERIAL: LIVROS DIDÁTICOS DE PORTUGUES E MATEMÁTICA SEGMENTO: ANOS INICIAIS E FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

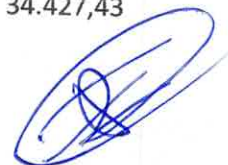
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	EDITORA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	-------	------	---------	----------------	-------------



01	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 1º Ano - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-785-8; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 página, cor 4/4 cores . - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	204	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
02	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 1º Ano - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 página, cor 4/4 cores . - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 32.414,13
03	Acerta Brasil: Matemática 1º Ano - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-803-9; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	204	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90
04	Acerta Brasil: Matemática 1º Ano - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 32.414,13



05	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 2ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-787-2 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	180	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
07	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 2ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 34.427,43
07	Acerta Brasil: Matemática 2ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-805-3 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	180	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90
08	Acerta Brasil: Matemática 2ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 100 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 34.427,43





09	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 3ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-789-6 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	177	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
10	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 3ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 46.104,57
11	Acerta Brasil: Matemática 3ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-807-7 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	177	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90
12	Acerta Brasil: Matemática 3ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 46.104,57



13	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 4ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-791-9 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores , 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	180	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
14	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 4ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores , 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
15	Acerta Brasil: Matemática 4ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-809-1 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 140 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	180	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 32.414,13
16	Acerta Brasil: Matemática 4ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 140 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90



17	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 5º Ano - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-793-3 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	139	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 32.414,13
18	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 5º Ano - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 112 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
19	Acerta Brasil: Matemática 5º Ano - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-811-4 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 144 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	139	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 34.427,43
20	Acerta Brasil: Matemática 5º Ano - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 144 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90



21	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 6ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-795-7 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	139	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 34.427,43
22	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 6ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	20	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
23	Acerta Brasil: Matemática 6ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-813-8 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 175 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	160	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 46.104,57
24	Acerta Brasil: Matemática 6ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 175 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	25	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90





25	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 7ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-797-1 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	161	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 46.104,57
26	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 7ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores, 4/4 cor - acabamento: espiral.- 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	30	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
27	Acerta Brasil: Matemática 7ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-815-2 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 176 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	161	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
28	Acerta Brasil: Matemática 7ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 176 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	25	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 32.414,13



29	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 8ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-799-5 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores. - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	171	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90
30	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 8ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR : capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores. - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	30	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 32.414,13
31	Acerta Brasil: Matemática 8ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-817-6 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 176 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	171	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
32	Acerta Brasil: Matemática 8ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 176 páginas, 4/4 cor - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	25	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 34.427,43



33	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 9ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-801-5 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	229	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 6.039,90
34	Acerta Brasil: Língua Portuguesa 9ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 160 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	30	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 34.427,43
35	Acerta Brasil: Matemática 9ºAno - 4ª edição 2023 - ALUNO - ISBN 978-65-5767-819-0 - capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 176 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	229	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 5.033,25
36	Acerta Brasil: Matemática 9ºAno - 4ª edição 2023 - PROFESSOR ; capa: 20,5x27,5cm, cartão supremo 250g, 4 cores, laminação brilho - miolo: formato 20,5 x 27,5 cm, papel off-set 75g, aproximadamente 176 páginas, cor 4/4 cores - acabamento: espiral. - 04 Avaliações Bimestrais impressas Segregadas do Livro Impresso.	Unid.	25	Editora Ática	R\$ 201,33	R\$ 46.104,57
VALOR TOTAL						R\$ 722.976,03

LOTE 05 - MATERIAL: RETOMADAS SEGMENTO: ANOS INICIAIS E FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE	EDITORA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	-------	------	---------	----------------	-------------



01	Retomadas Grupo 1 - caderno A - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 1º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-857-2	UNID.	204	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 5.501,88
02	Retomadas Grupo 1 - caderno B - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 1º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 48 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-867-1	UNID.	204	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 5.501,88
03	Retomadas Grupo 1 - caderno C - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 2º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-877-0	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
04	Retomadas Grupo 1 - caderno D - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-887-9	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
05	Retomadas Grupo 1 - caderno C - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 4º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-877-0	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
06	Retomadas Grupo 1 - caderno B - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-907-4	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00



07	Retomadas Grupo 1 - caderno C - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-917-3	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00
08	Retomadas Grupo 1 - caderno D - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-927-2	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00
09	Retomadas Grupo 2 - caderno A - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 1º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-859-6	UNID.	204	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 5.501,88
10	Retomadas Grupo 2 - caderno B - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-869-5	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
11	Retomadas Grupo 2 - caderno C - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-879-4	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
12	Retomadas Grupo 2 - caderno D - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 2º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-889-3	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60



13	Retomadas Grupo 2 - caderno D - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 4º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-889-3	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
14	Retomadas Grupo 3 - caderno A - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 4º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN978-65-5767-861-9	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
15	Retomadas Grupo 3 - caderno B - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 2º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-871-8	UNID.	180	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 4.854,60
16	Retomadas Grupo 3 - caderno C - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-881-7	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
17	Retomadas Grupo 4 - caderno D - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-893-0	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
18	Retomadas Grupo 5 - caderno B - Língua Portuguesa – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-875-6	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55



19	Retomadas Grupo 1 - caderno B - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-907-4	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00
20	Retomadas Grupo 1 - caderno C - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-917-3	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00
21	Retomadas Grupo 1 - caderno D - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-927-2	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00
22	Retomadas Grupo 2 - caderno B - Matemática – Livro do Estudante; 1º ao 3º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-909-8	UNID.	600	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 16.182,00
23	Retomadas Grupo 2 - caderno C - Matemática – Livro do Estudante; 4º ao 5º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 48 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-919-7	UNID.	400	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 10.788,00
24	Retomadas Grupo 2 - caderno D - Matemática – Livro do Estudante; 4º ao 5º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-929-6	UNID.	400	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 10.788,00



25	Retomadas Grupo 2 - caderno D - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5×27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-929-6	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
26	Retomadas Grupo 3 - caderno A - Matemática – Livro do Estudante; 4º ao 5º ano; Dimensão 20,5×27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-861-9	UNID.	400	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 10.788,00
27	Retomadas Grupo 3 - caderno B - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5×27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-871-	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
28	Retomadas Grupo 3 - caderno C - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5×27,5; Aproximadamente 44 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-881-7	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
29	Retomadas Grupo 3 - caderno D - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5×27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-891-6	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
30	Retomadas Grupo 4 - caderno A - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5×27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-863-3	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55



31	Retomadas Grupo 4 - caderno B - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-873-2	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
32	Retomadas Grupo 4 - caderno C - Matemática – Livro do Estudante; 4º ao 5º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 48 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-883-1	UNID.	400	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 10.788,00
33	Retomadas Grupo 4 - caderno D - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 32 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-893-0	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
34	Retomadas Grupo 5 - caderno A - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 40 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-905-0	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55
35	Retomadas Grupo 5 - caderno B - Matemática – Livro do Estudante; 6º ao 9º ano; Dimensão 20,5x27,5; Aproximadamente 48 páginas; Capa Off-set 300g; Miolo off-set 75g; Encadernação grampo; ISBN 978-65-5767-915-9	UNID.	715	Retomadas – do grupo SABER (Soluções Educacionais)	R\$ 26,97	R\$ 19.283,55

VALOR TOTAL R\$ 448.025,64



ANEXO II RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de licitação, o(s) licitante(s) deverão comprovar o atendimento aos seguintes requisitos:

a. Habilitação jurídica

A habilitação jurídica visa a demonstrar a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, e a documentação a ser apresentada por ele limita-se à **comprovação de existência jurídica da pessoa** e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada (Art. 66 da Lei Federal nº 14.133/21), devendo ser observado e apresentado, se for:

- a.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- a.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- a.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- a.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- a.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- a.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- a.7. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.



Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

b. Habilitação fiscal, social e trabalhista

- b.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b.3. Prova de regularidade com a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- b.4. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- b.5. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho (Mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943).
- b.6. Declaração quanto ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Esta declaração ficará dispensada em caso de procedimento eletrônico onde o proponente opte por assinalar a opção constante do sistema).
- b.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- b.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n.º 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

c. Qualificação Econômico-Financeira

- c.1. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais (já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado no órgão competente de origem)
- c.2. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = $(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$;

II - Solvência Geral (SG) = $(\text{Ativo Total}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$; e

III - Liquidez Corrente (LC) = $(\text{Ativo Circulante}) / (\text{Passivo Circulante})$.



c.3. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante ou, Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação.

c.4. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 5% do valor total estimado da contratação.

c.5. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

c.6. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º)

c.7. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

d. Qualificação Técnica

d.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

d.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

d.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

e. Outros documentos

e.1. Declaração de que a interessada atende aos requisitos de habilitação e de que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

e.2. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

e.3. Declaração expressa de integral concordância com os termos do edital e seus anexos;

e.4. Declaração, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;



e.5. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Monsenhor Tabosa/CE, 06 de maio de 2024.

José Renê Felipe de Araújo
Secretário de Educação